



**Иновативно Средно училище
„Никола Йонков Вапцаров“**

гр. Генерал Тошево, ПК 9500, ул. В. Априлов № 7
Секретар: 0885 684825, Директор: 0886 929283

УТВЪРЖДАВАМ:

Р. Йорданова

Директор на СУ "Н. Й. Вапцаров"

ГОДИШЕН ПЛАН

за квалификация

2024/2025

учебна година

Приет с решение на ПС № /13.09.2024

I. ЦЕЛИ:

ОСНОВНА ЦЕЛ: Осигуряване на комплекса от условия за устойчиво качество във всички аспекти на образованието по предмети като част от общото модернизиране на образователния процес в училище.

1. Повишаване на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за развитие и усъвършенстване на учителите.

2. Усъвършенстване на професионалните умения, промяна и развитие на професионалните нагласи и ценности в съответствие с динамиката на общественото развитие и образователните изисквания.

3. Повишаване на мотивацията за учене на учениците и постигане на положителни и трайни промени при овладяване на знания, умения и навици.

II. ЗАДАЧИ:

1. Да се разработи система за квалификационна дейност в училище, чийто план е неразделна част от годишния план на училището (към него се добавят и плановете на методичните обединения).

2. Да се стимулират учителите към самоподготовка и усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез ефективно използване на съвременни информационни и мрежови технологии, чрез въвеждане на иновации и обмяна на добри педагогически практики в образователния процес.

3. Да се създадат условия за делова и хуманна атмосфера на откритост и гласност при постигане на успехи и неуспехи, трудности и проблеми.

4. Квалификационната дейност да съдейства за успешното усвояване на учебното съдържание по предмети с цел покриване на ДОС и развиване уменията на учениците за решаване на проблеми.

5. Да се създадат трайни мотиви за учебна дейност у учениците чрез разнообразни форми за проверка и оценка на знанията в съответствие с новите образователни изисквания.

6. Да се усъвършенства организацията и методиката на преподаване и стимулиране на професионалните изяви на учителите.

7. Да се подпомага работата на класните ръководители за изграждане на социални и граждански умения, инициативност, предприемачество и умения за отчитане на културните различия и извършване на доброволческа дейност сред учащите се.

III. ФОРМИ НА КВАЛИФИКАЦИЯ:

Видове квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обучението (Чл.45 от НАРЕДБА № 15 от 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти):

1. **Въвеждаща** – насочена към усвояване на знания и формиране на умения, въвеждащи в професията, ориентирана към адаптиране в образователна среда и за методическо и организационно подпомагане. Въвеждаща квалификация е задължителна подкрепа за педагогически специалисти:

а) постъпили за първи път на работа в системата на предучилищното и училищно образование;

б) назначени за първи път на нова длъжност, включително и на длъжност по управление на институцията;

в) заемащи длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от две учебни години;

2. Продължаваща - насочена към непрекъснато професионално и личностно усъвършенстване в рамките на учене през целия живот, ориентирана към кариерното развитие на педагогическите специалисти и успешната им реализация чрез:

а) краткосрочни обучения и практикуми за периодично актуализиране на знанията по съответния учебен предмет, за развитие на умения за преподаване на ключовите компетентности, за познаване и прилагане на иновативни подходи в образователния процес, за кариерно консултиране и ориентиране на учениците, за управление на образованието и др.;

б) участие в проучвания, изследователска и творческа дейност;

в) обучения за придобиване на по-висока професионалноквалификационна степен;

г) придобиване на нова / допълнителна професионална квалификация или специализация.

Форми на квалификация:

- сбирки на методическите обединения,

- самообразование,

- семинари, тренинги и практикуми,

- конференции, дискусии, интерактивни обучения,

- сбирки, работа в екип,

- практикуми (открити уроци, работа с проблемни групи, делови игри и решаване на казуси), работни срещи, обмяна и споделяне на добри практики, събеседване, взаимно посещение на уроци;

- онлайн споделяне

- педагогически четения

- нови проекти на закони, закони, правилници и др.,

- нововъведение в педагогическата практика, запознаване с полезен опит, сайтове, портали

- родителска лектория във връзка с „Училище за родители”

- презентации

IV. ДЕЙНОСТИ ПО ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОСНОВНИТЕ ЗАДАЧИ

Съгласно НАРЕДБА №15 от 2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти (раздел IV):

(1) Повишаването на квалификацията е непрекъснат процес на усъвършенстване и обогатяване компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие.

(2) Повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти се извършва от:

1. Специализирани обслужващи звена, от висши училища и научни организации;

2. Обучителни организации, чиито програми за обучение са одобрени от министъра на образованието и науката и са вписани в информационен регистър.

(3) Повишаването на квалификация се осъществява по програми и във форми по избор на педагогическия специалист с цел:

1. Актуализиране или усъвършенстване на придобити и/или придобиване на нови допълнителни компетентности, което осигурява съответствие с професионалния профил на изпълняваната длъжност, с професионалното развитие на педагогическия специалист, с резултата и препоръките от атестацията му, както и с националната, регионалната, общинската и училищната политика;

2. Реализирането на политиката на институцията за осигуряване на напредък и подобряване на образователните резултати на децата и на учениците, за тяхната подкрепа и консултиране;

3. Удовлетворяване на професионалните интереси на педагогическия специалист съответствие с професионалния профил на заеманата длъжност и осигуряване на възможност за планиране на личностното и професионалното му израстване и кариерното му развитие;

4. Създаване на условия за превръщане на институцията в среда за изява чрез разгръщане на творчеството и иновациите и за обмяната на добри практики;

5. Повишаване привлекателността на учителската професия и социалния статус на педагогическия специалист.

Съгласно чл. 44: (1) Планирането, координирането, и контролът на дейностите за повишаване квалификацията на педагогическите специалисти се осъществяват на национално, регионално, общинско и училищно ниво.

(2) Планирането, организирането, координирането, управлението и контролът на дейностите, свързани с повишаването на квалификацията на педагогическите специалисти на национално ниво се осъществява от Министерството на образованието и науката. Дейности по планиране, организиране и координирането на повишаването на квалификацията може да се осъществяват и от специализирано обслужващо звено по чл. 50, ал. 1, т. 3 от Закона за предучилищното и училищното образование.

(3) Дейностите за повишаване на квалификацията на регионално ниво се планират и организират от регионалните управления по образованието, които разработват годишни планове за квалификация на педагогическите специалисти като част от годишния план в съответствие с националната и регионалната политика, координират и контролират изпълнението им.

(4) Дейностите за повишаване на квалификацията на общинско ниво квалификацията се планира и организира от общинската администрация в съответствие с общинската образователна политика като координират и контролират изпълнението и насочени към развитие на ключови компетентности на педагогическите специалисти.

(5) На институционално ниво квалификация се осъществява от институциите в системата на предучилищното и училищното образование по план за квалификационната дейност като част от годишния план за дейността на институцията и в съответствие с политики и приоритети, определени в стратегията за развитието ѝ, с установените потребности за повишаване на квалификацията на педагогическите специалисти, включително като резултат от процеса на атестиране, при отчитане и на годишните средства за квалификация и възможностите за участие в международни и национални програми и проекти.

Директорът на институцията, след обсъждане на педагогическия съвет, утвърждава правила за организирането и провеждането на вътрешноинституционалната квалификация и за отчитането на участието на педагогическите специалисти в предлаганите форми за повишаване на квалификацията.

1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност

Във връзка с изискванията на чл. 223, ал.2 от ЗПУО за задължителен брой академични часове (минимум 16 часа годишно) за провеждане на вътрешна квалификация и чл. 46. от Наредба 15 от 2019 г., е необходимо да се създаде организация за включване в обученията на всички педагогически специалисти в институцията в рамките на учебната година. Вътрешно-квалификационните дейности се организират и се провеждат от председателите на методически обединения. За участието на педагогическите специалисти във вътрешна квалификация не се присъждат квалификационни кредити, само брой часове (минимум 16 часа годишно).

Съгласно чл. 47. от Наредба 15 от 2019 г. педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си:

1. по програми на организациите по чл. 43, ал. 2 - в не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране;

2. в рамките на вътрешноинституционалната квалификация - в не по-малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист.

ПРАВИЛА за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификационна дейност и за отчитане на участието на педагогически специалисти в нея

1. Директорът /председател на МО/ уведомява педагогическите специалисти за организирана квалификация с фиксирани точни дата, място, тема, ръководител и час.

2. Изготвя се списък с трите имена длъжност и личен подпис на всеки участник в квалификацията.

3. След провеждане на квалификационната форма, ръководителят на формата попълва карта в срок до 3 работни дни, съдържаща място на провеждане; дата на провеждане; начален и краен час; брой академични часове; списък на участниците, след което я предава на директора на институцията за заверка и съхранение, заедно с пакета от пълната документация на проведената квалификация.

4. Картата се заверява от директора с подпис и печат и се съхранява от него в специално организирана папка за вътрешно институционална квалификационна дейност.

5. В картата задължително се отбелязва в рамките на колко академични часа е проведена квалификацията.

6. Пакетът от пълна документация на всяка проведена вътрешноквалификационна форма се съхранява в папка или класьор за вътрешната квалификация в институцията за всяка отделна учебна година.

7. Работодателят определя наставник в срок до два месеца от встъпването в учителска длъжност на педагогическия специалист по чл. 45, ал. 1, т. 1, букви "а" - "г" от Наредба 15 от 01.09.2019 г. Наставникът подкрепя новоназначения учител в процеса на адаптирането му към учителската професия и го подпомага методически и/или административно при изпълнението на задълженията му като класен ръководител и др..

8. Изготвя се заповед за наставничество от директора в двумесечен срок от встъпване в длъжност на младия/новоназначения служител; План – график от наставника; Доклад от наставника в края на периода под формата на карта съгласно т.3.

9. От бюджета на институцията се отпускат средства за материали, необходими при провеждането на квалификацията.

10. Правилата се приемат с решение от заседание на педагогическия съвет.

№	Тема	Форма	Период на провеждане	Целева група	Отговорник за провеждането	Лектор, организация
1.	Приемане на плановете на методическите обединения в училище	Вътрешноучилищ на квалификация	септември 2024 г.	Учители	Председатели на МО	Председатели на МО
2.	Обсъждане на указания на експерти за новата учебна година.	Вътрешноучилищ на квалификация	септември 2024 г.	Учители	Председатели на МО	РУО-Добрич, МО към СУ „Н. Й. Вапцаров
3.	Провеждане на входящи тестове по предмети и отчитане на	Вътрешноучилищ на квалификация	Септември - октомври.	Учители Учители ЦДО	учители	Учители,

	резултатите от тях					
4.	Тетрадки+ – иновативни учебни ресурси за разширяване и надграждане на учебния процес по БЕЛ	Вътрешноучилищ на квалификация	Септември	Учители по БЕЛ	Учители	Ивелина Милчева
5.	Ден на народните будители - посещение на читалищна и училищна библиотека	Вътрешноучилищ на квалификация	октомври	Начални учители	учители	Председател на МО
6.	STEAM FOR "CLIMATE CHANGE" Проект „Еразъм +“	-----	октомври	Учители и ученици 5-8 клас	Учители по Природни науки и АЕ	Марияна Стефанова Нефизе Кадир
7.	„Есенни възшебства“ – изложба на изделия изработени от природни материали	Вътрешноучилищ на квалификация	октомври	Учители и ученици	Учители в ЦДО Учители по изобр. изкуство и технологии и предприемачество	Председатели на МО
8.	Класна стая без тормоз	Вътрешноучилищ на квалификация	ноември	Учители от начален етап		Мария Русева
9.	Йовкови празници – четене и преразказ на произведения на писателя	Вътрешноучилищ на квалификация	ноември	Ученици и 5-8 клас	Учители по БЕЛ	Председател на МО
10.	. В света на Вапцаров – мероприятия, посветени на патрона на училището Ученическо самоуправление	Вътрешноучилищ на квалификация	ноември ноември-декември	Ученици и учители	Учители	Председатели на МО
11.	. Коледна забава за децата от 1-4 клас	Вътрешноучилищ на квалификация	декември	Ученици и първи-четвърти клас	Начални учители и учители в ЦДО	Председател на МО
12.	. Обучение „Иновативно училище“ – иновационни	Вътрешноучилищ на квалификация	януари-февруари	Учители	М. Стефанова и Ант. Атанасова	М. Стефанова и Ант.Атанасова

	образователни технологии (CANVA)					
13	Приемственост в обучението и оценяването на знанията и уменията по БЕЛ между начален и прогимназиален етап – работна среща	Вътрешноучилищ на квалификация	януари	Учители	Начални учители и учители по БЕЛ	Председатели на МО
14	Тематичен час за Левски	Вътрешноучилищ на квалификация	февруари	Учениц и и учители	Класни ръководители	Директор
15	Подготовка и участие на учениците в олимпиади	Вътрешноучилищ на квалификация	октомври-март	Учениц и и учители	Учители по предмети	Учители по предмети
16	Организиране на „Дни на отворените врати” за наблюдение на уроци по МО.	Вътрешноучилищ на квалификация	октомври - април	Учители и учители в ЦДО	Председ. на МО	Председател на МО
17	Анализ на резултатите от първия учебен срок	Вътрешноучилищ на квалификация	февруари			Председатели на МО
18	Участие на ученици в националното състезание „Знам и мога“ – 4 клас	Вътрешноучилищ на квалификация	Януари 2023	Четвърт и клас	Учители в четвърти клас	Председател на МО
19	Изложба – „Баба Марта бързала,..“	Вътрешноучилищ на квалификация	март	Учениц и в начален курс	Учители от ЦДО	Председател на МО
20	Превенция на агресивни прояви на учениците	Вътрешноучилищ на квалификация	март	учители	учители	Величка Желязкова
21	Пресъздаване на народни обичаи, свързани с пролетните празници	Вътрешноучилищ на квалификация	април	Учениц и	Учители в ЦДО	Председател на МО
22	„ Вече сме грамотни“-празник на буквите	Вътрешноучилищ на квалификация	май	Учениц и в първи клас	Учители в първи клас	Председател на МО

23	Участие в квалификационни и курсове, семинари и други	Вътрешноучилищна квалификация	постоянен	Учители от МО	Директор	Председател на МО
24	Участие в литературни конкурси 5-12 клас	Вътрешноучилищна квалификация	постоянен	Ученици от 5 до 12 клас	Председател на МО	Председател на МО
25	Участие в общински и национални състезания по математика	Вътрешноучилищна квалификация	постоянен	Ученици от пети до 12 клас	Учители по математика	Председател на МО
26	Изготвяне и демонстриране на компютърни презентации по различни поводи	Вътрешноучилищна квалификация	постоянен	Ученици от 8 до 10 клас	Учители по ИТ	Председател на МО
27	Оказване на съдействие на новопостъпили учители	Вътрешноучилищна квалификация	постоянен	Новопостъпили учители	директор	Председатели на МО
28	Анализ на резултатите за 2024-25 година	Вътрешноучилищна квалификация	юни-юли	учители	директор	Председатели на МО
29	Осигуряване на информационни бюлетени за участие на учителите в квалификационни форми за повишаване на квалификацията и придобиване на ПКС.	Извънучилищна квалификация	постоянен	Учители	Директор	Институции предлагащи квалификации
30	Придобиване на ПКС от учители и възпитатели	Извънучилищна квалификация	постоянен	учители	Директор	Институции предлагащи квалификации
31	Обучение по график и план на НИОКСО и др.	Извънучилищна квалификация	юни-юли	Учители	Директор	Институции предлагащи квалификации
32	Участие в квалификационни и курсове, семинари и други Развиване на знания и умения за създаване и	Извънучилищна квалификация	септември 2024-25 г.	учители	Директор	Институции предлагащи квалификации

	използване на дигитални интерактивни материали в учебния процес					
33	Участие в квалификационен курс на тема: 1. Изкуствен интелект в помощ на учителя - изграждане на базови умения за работа 2. Гугъл и Майкрософт продукти в помощ на образованието	Извънучилищна квалификация	септември – юни 2024-25 г.	учители	Директор	'Орак Инженеринг' ЕООД

2. Извън институционална квалификационна дейност.

Съгласно Чл. 222, ал.1 от ЗПУО, извън институционалните обучения се извършват от специализирани обслужващи звена, от висши училища, научни организации и учебителни организации, от Информационния регистър на одобрените от МОН програми.

Педагогическите специалисти са длъжни да повишават квалификацията си по програми на учебителните организации не по-малко от 48 академични часа за всеки период на атестиране (4 години). За проведените обучения се присъждат квалификационни кредити. „Квалификационен кредит” е измерител на времето, в което педагогическия специалист се е обучавал за повишаване на квалификацията си по програми на организациите по чл. 222, ал.1 от ЗПУО.

Един квалификационен кредит се присъжда за:

1. Участие в обучение с продължителност **16 академични часа**, от които не по-малко от 8 академични часа са присъствени.

2. Подготовка, представяне и публикуване на доклад в специализирано издание.

3. Научна или научна-методическа публикация в специализирано издание.

4. Квалификационни кредити се присъждат от организациите по чл. 43, ал.2 от НАРЕДБА № 15 от 2019 година за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти и се удостоверява с документ за допълнително обучение по чл. 48, ал.1, т.1. от същата НАРЕДБА.

5. За всеки период на атестиране всеки учител, директор или друг педагогически специалист е длъжен да придобие не по-малко от 3 квалификационни кредита от участие в обучения за повишаване на квалификацията по програми на организациите, посочени в ч.42, ал.2.